

Dirigente Responsabile: Dott. Luigi Moreno COSTA tel. 0105488561
e-mail: luigimoreno.costa@regione.liguria.it
Funzionario referente: Sig.a Loredana Lotti tel. 010.5488546
e-mail: loredana.lotti@regione.liguria.it
Sig. Roberto Boretti tel. 010.5488535
e-mail: roberto.boretti@regione.liguria.it

Genova, 30/09/2016
Prot. 10746 RU

Spett.le Società

Euroimmun Italia S.r.l.
Corso Stati Uniti, 4 scala F
35127 Padova (PD)
Pec: euroimmun.ufficiogare@cert.neispa.com

Oggetto: Invito alla gara a procedura negoziata ex art. 56, comma 1 lett. a) D. Lgs. n. 163/2006 per la fornitura di sistema per la diagnostica in IFA di malattie autoimmuni. Lotto unico.
N° gara: 6530761 - CIG: 6817298447
Importo massimo stimato settennale € 728.987,312 (IVA esclusa).

Codesta Impresa è invitata a presentare offerta, ai sensi dell'art. 56, comma 1 lett. a) D. Lgs. n. 163/2006 per la fornitura di sistema per la diagnostica in IFA di malattie autoimmuni per il Laboratorio Analisi della ASL 1 Imperiese e il Laboratorio Analisi dell'E.O. Ospedali Galliera.

1. Oggetto e importo

La procedura indetta con determinazione del Direttore di Area n.254 del 29/09/2016, si svolge sotto forma di procedura negoziata con omissione della pubblicazione del bando di gara ex art. 56, comma 1 lett. a) D. Lgs. n. 163/2006, ed ha per oggetto la fornitura di "sistema per la diagnostica in IFA di malattie autoimmuni per il Laboratorio Analisi della ASL 1 Imperiese e il Laboratorio Analisi dell'E.O. Ospedali Galliera" – Lotto unico. Numero gara: 6530761 - CIG: 6817298447
Importo massimo stimato settennale € 728.987,312 (IVA esclusa).

Lotto	Codice CIG	Descrizione	Importo massimo stimato settennale (Iva esclusa)
unico	6817298447	Diagnostica in IFA di malattie autoimmuni	€ 728.987,312

Le caratteristiche specifiche dei prodotti oggetto di gara, i rispettivi quantitativi annuali e settennali, nonché le modalità di effettuazione della fornitura, sono descritti analiticamente nel **Capitolato Tecnico (sez. A)** e nel **Capitolato Speciale di fornitura (sez. B)** allegati alla presente lettera di invito.

2. Durata, decorrenza

Il contratto di fornitura avrà la durata di 60 (sessanta) mesi decorrenti, con opzione di rinnovo per ulteriori ventiquattro mesi, ai sensi dell'art. 11 del D. Lgs. n. 163/2006, dalla stipula della Convenzione di fornitura.

I contratti stipulati dai singoli enti (AA.SS.LL., EE.OO. I.R.C.C.S.) c.d. "ordinativi di fornitura", non potranno

avere scadenza successiva a quella della Convenzione di fornitura sottoscritta dalla Centrale di Acquisto.

Gli aggiudicatari avranno tuttavia l'obbligo di continuare la fornitura e la relativa gestione di quanto in oggetto, alle condizioni economiche pattuite fino a quando non sarà concluso un nuovo contratto e, comunque, non oltre 180 giorni dalla scadenza del contratto stesso.

3. Modalità di presentazione dell'offerta

Per partecipare alla gara in oggetto la Ditta dovrà far pervenire, pena esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno 18/10/2016** in uno dei seguenti modi:

- ☐ con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale
- ☐ a mezzo agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritiro
- ☐ a mano

un PLICO chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura oppure sigillato indirizzato a:

ARS Liguria - Area Centrale Regionale di Acquisto
Ufficio Protocollo, 6° piano
Via D'Annunzio 64 - 16121 GENOVA
(orario di apertura - giorni non festivi da lunedì a venerdì - ore 8.30 - 13.00)

contraddistinto all'esterno da:

- ☐ gli estremi del mittente (ragione/denominazione sociale), indirizzo, numero di telefono, fax ed indirizzo di posta elettronica ove inviare eventuali comunicazioni inerenti la gara;
- ☐ la dicitura: *"Procedura negoziata con omissione della pubblicazione del bando di gara ex art. 56, comma 1 lett. a) D. Lgs. n. 50/2016, per la fornitura di sistema per la diagnostica in IFA di malattie autoimmuni per il Laboratorio Analisi della ASL 1 Imperiese e il Laboratorio Analisi dell'E.O. Ospedali Galliera" – Lotto unico. N° gara: 6530761 – CIG: 6817298447*
Documentazione Amministrativa, Documentazione Tecnica, Offerta Economica

◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆

Il Plico dovrà contenere n. 3 Buste chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura oppure sigillate. Ciascuna busta dovrà recare all'esterno gli estremi del mittente e rispettivamente riportare la dicitura ed avere il contenuto come di seguito specificato:

Busta n. 1 "Documentazione Amministrativa".

a) **Istanza di partecipazione a gara**, come da modello allegato (**Allegato F1**).

La dichiarazione di cui al punto a), deve essere sottoscritta dal rappresentante legale o procuratore abilitato, in conformità al D.P.R. n. 445/2000 e deve essere accompagnata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore abilitato, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive, autenticata ai sensi dell'art. 18 D.P.R. n. 445/2000.

Nell'istanza deve essere indicato il fatturato medio annuale realizzato nel triennio 2012-2014. L'ammissione alla gara è condizionata, salve le ipotesi di cui all'art. 41 comma 3 D.Lgs. n. 163/2006, alla esistenza nel triennio 2012-2014, rispetto al valore annuale presunto di gara:

- ✓ di un fatturato medio annuale globale di impresa pari almeno a 1,5 volte ritenendo detto fatturato congruo a comprovare la capacità finanziaria ed economica dell'impresa;
- ✓ di un fatturato medio annuale specifico, nel "settore oggetto di gara", almeno pari. Il settore oggetto di gara comprende oltre a forniture/servizi identici a quelli della procedura, anche forniture/servizi analoghi secondo un criterio di proporzionalità e ragionevolezza.
- ✓ **Oppure in alternativa:**

✓ **Oppure in alternativa:**

n. 2 (due) idonee Dichiarazioni Bancarie, non autocertificabili, attestanti la solidità economica e finanziaria della Ditta concorrente rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Qualora la Ditta concorrente non possa presentare la seconda referenza bancaria dovrà specificare i motivi nella dichiarazione a corredo dell'offerta. In questo caso dovrà inoltre presentare l'ultimo bilancio approvato corredato dalla relazione del Collegio Sindacale. L'ARS-CRA si riserva di valutare la documentazione di bilancio presentata per verificare se risulta soddisfatto il requisito della capacità economica e finanziaria.

- b) **Attestazione** comprovante il versamento del contributo sugli appalti dovuto ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per i seguenti importi:

Lotto	Codice CIG	Importo massimo stimato settennale (Iva esclusa)	Importo contributo (espresso in Euro)
unico	6817298447	€ 728.987,312	70,00

- ⇒ nel caso di versamento on-line: copia stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione;
- ⇒ nel caso di versamento tramite la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini: l'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita;
- ⇒ solo per gli operatori economici esteri: ricevuta del bonifico bancario internazionale effettuato sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'ANAC. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura e il lotto al quale si intende partecipare.
- c) **Documento attestante l'attribuzione del PASSOE rilasciato da parte del Servizio AVCPASS, firmato dall'operatore economico**; il sistema AVCPASS si applica a tutte le tipologie di contratti disciplinate dal Codice per le quali è previsto il rilascio di CIG; la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso detto sistema.
- d) **Copia della Lettera di invito, del capitolato tecnico di fornitura e del capitolato speciale** sottoscritti per accettazione in calce ad ogni singola pagina dal Legale Rappresentante dell'Impresa. Nel caso in cui gli atti siano sottoscritti da un procuratore abilitato, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive, autenticata ai sensi dell'art. 18 commi 2 e 3, del D.P.R. n. 445/2000.
- e) **Scheda fornitore (Allegato F3)** debitamente compilata e firmata.

Busta n. 2 - OFFERTA ECONOMICA

L'importo massimo stimato settennale per la fornitura sopra indicata ammonta a € 728.987,312 (IVA esclusa) ma, come meglio evidenziato nel Capitolato Speciale (All. A2 - art. 9), al fine dell'attribuzione del punteggio economico nell'allegato E2, come base di calcolo per l'aggiudicazione (base d'asta) non viene considerato "l'importo massimo stimato" bensì viene indicato il "valore settennale a base d'asta utilizzato ai fini dell'aggiudicazione relativo ai soli reattivi obbligatori (IVA esclusa)" pari ad € 625.803,180 (IVA esclusa).

Saranno escluse le offerte riportanti prezzi superiori alla base d'asta sopra indicata

L'**offerta economica** dovrà essere compilata in precisa conformità all'**Allegato E2** in lingua italiana, in cifre e in lettere, in carta legale o resa tale, senza riserve né condizioni, valida per 270 giorni dalla data di scadenza di presentazione della stessa, debitamente timbrata e sottoscritta da persona abilitata ad impegnare

l'offerente, accompagnata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore:

Per la compilazione delle schede di offerta valgono le seguenti istruzioni:

- Allegato F2 - Offerta economica. Nella tabella C (Apparecchiature) le Aziende dovranno indicare la tipologia delle apparecchiature necessarie, comprese di modello e quantitativi, affinché l'offerta presentata rispetti le caratteristiche tecniche della strumentazione previste nel Capitolato tecnico;
- i prezzi offerti dovranno essere indicati con massimo tre cifre decimali;
- sulla scheda deve essere indicata la denominazione, la ragione sociale e la partita IVA della Ditta;
- sulla scheda devono essere indicati i dati del Produttore: denominazione e ragione sociale, nazionalità e partita IVA;
- costo della sicurezza;
- ogni scheda deve essere datata, timbrata e firmata su ogni pagina per esteso ed in modo leggibile dal titolare/legale rappresentante dell'Impresa.

Per l'identificazione del prezzo dei test "Opzionali", dove previsti, si farà riferimento a quanto disciplinato nel Capitolato Tecnico (All. A1) e nel Capitolato Speciale di fornitura (All. A2).

Busta n. 3 – DOCUMENTAZIONE TECNICA

Le ditte concorrenti dovranno presentare la documentazione tecnica, da inserire nella **Busta n. 3**, corredata da un elenco dei documenti presentati.

La **Busta n. 3** dovrà contenere:

- a) **scheda tecnica** in lingua italiana o in una delle lingue più diffuse (inglese, francese, tedesco o spagnolo) dei prodotti offerti, per ciascuno dei lotti partecipati, con chiara indicazione del lotto cui si fa riferimento;
- b) **dichiarazione della presenza delle caratteristiche tecniche richieste ai prodotti offerti** (attraverso la compilazione dell'Allegato E4);
- c) catalogo, senza alcuna indicazione dei prezzi, dettagliato e aggiornato dei prodotti oggetto della gara, depliant, documentazione scientifica e tecnica, riproduzioni dei foglietti illustrativi che accompagnano i prodotti commercializzati, nonché eventuali relazioni utili alla descrizione delle singole caratteristiche dei prodotti in gara, così come individuate negli allegati A1 e A2;
- d) copia della certificazione CE (qualora non prevista dichiarazione sostitutiva da parte della Ditta nella quale sia indicato il riferimento legislativo per il quale tale prodotto non necessita di tale certificazione). Nel caso di dispositivi medici, la Ditta dovrà inoltre specificare la classe di appartenenza del prodotto in base alla Direttiva CEE 93/42;
- e) dichiarazione, se del caso, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimento a marchi, brevetti, Know-how) che costituiscono segreti tecnici o commerciali, pertanto ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 163/2006;
- f) dichiarazione di disponibilità/impegno a effettuare aggiornamenti tecnologici (allegato D1);
- g) dichiarazione di conformità alle Direttive CEE di riferimento e Codici CND;
- h) dichiarazione attestante la ragione sociale del produttore e dell'eventuale distributore;
- i) copia offerta economica dei prodotti offerti per ciascun lotto, priva dei prezzi (c.d. "offerta silente");
- j) elenco riepilogativo di tutta la documentazione tecnica presentata, suddiviso per singolo lotto.
- k) CD-ROM (non riscrivibile) contenente tutta la documentazione di cui sopra, salvata in formato .pdf e comunque non modificabile; nel CD-ROM dovrà altresì essere allegata la copia in formato .pdf di un valido documento di identità del sottoscrittore dell'offerta.

- l) Relazione tecnica di cui all'art. 6 del Capitolato Speciale All. A2.

Nel caso in cui la documentazione tecnica venga presentata in lingua non italiana la Commissione Giudicatrice si riserverà di chiedere la traduzione.

Gli atti di cui sopra dovranno essere sottoscritti dalla Ditta concorrente con timbro, data e firma del titolare o legale rappresentante ovvero da altro amministratore o procuratore che ne abbia facoltà e rilasciate con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, corredate da copia del documento di identità del dichiarante.

Nel caso in cui uno o più documenti sopra richiesti siano già presenti aggiornati e immediatamente scaricabili dalle banche dati ufficiali del Ministero della Salute, le ditte concorrenti potranno astenersi dalla presentazione, **indicando nell'elenco riepilogativo il link a cui collegarsi per scaricare il documento.**

Non saranno ammesse offerte alternative dal punto di vista tecnico e/o dal punto di vista economico pena nullità dell'intera offerta presentata.

Saranno escluse offerte sprovviste dei requisiti (anche di un solo requisito) previsti come indispensabili dal capitolato tecnico.

Nessun elemento di carattere economico dovrà essere inserito nelle Buste n.1 e 3, che dovranno contenere rispettivamente ed esclusivamente la documentazione amministrativa e quella tecnica.

L'invio del Plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità della Centrale di Acquisto ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

I Plichi pervenuti oltre il suddetto termine, anche se spediti prima del termine medesimo, non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati

4. Modalità di svolgimento della gara

La Centrale Regionale di Acquisto sita in via G. D'Annunzio 64 (2° piano) – 16121 Genova, in una seduta presieduta dal Dirigente Responsabile del procedimento (RUP) o suo delegato, procederà:

I° fase – Verifica della documentazione e ammissione delle Ditte alla valutazione tecnico-qualitativa

1. a verificare che i concorrenti abbiano presentato **il Plico contenente le Buste** (n. 1 Documentazione Amministrativa, n. 2 Offerta Economica, n. 3 Documentazione Tecnica,) integro, entro i termini e con le modalità prescritte;
2. alla verifica della integrità delle singole buste
3. all'apertura delle Buste n. 1 "Documentazioni Amministrative" ed alla **verifica** che la documentazione nella stessa contenuta sia **completa e rispondente** a quanto previsto nella presente lettera di invito;
4. alla conferma della corrispondenza del PASSOE a quanto riportato sulla domanda di partecipazione;
5. all'eventuale acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale dalla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) dell'AVCP;
6. alla **verifica** della documentazione contenuta nella busta n. 3 "Documentazione Tecnica" mediante **lettura dei titoli degli atti rinvenuti e conferma della relativa corrispondenza con l'elenco allegato**
7. a dichiarare l'ammissione al prosieguo della gara
8. ad affidare in custodia **al Dirigente responsabile del procedimento**, la **Documentazione Amministrativa** fornita, la **Busta n. 3 di Documentazione Tecnica**, nonché la **Busta n. 2 di Offerta Economica**;
9. a disporre la custodia di tutto il materiale presentato in armadio dotato di serratura, in luogo chiuso;
10. delle risultanze viene redatto verbale pubblico che sarà trasmesso alla Commissione giudicatrice.

II° fase b): Valutazione di qualità

La Commissione giudicatrice, **riunita in seduta riservata**, procede a:

1. valutare, previo esame della documentazione tecnica fornita, la presenza delle caratteristiche tecniche indispensabili e la qualità delle caratteristiche tecniche soggette a valutazione secondo quanto indicato nel Capitolato tecnico (All. A1) la mancanza anche di una sola delle caratteristiche tecniche definite indispensabili e/o essenziali e/o obbligatorie comporterà l'esclusione dalla procedura;
2. attribuire il punteggio di **Qualità** sulla base dei **criteri di valutazione** elencati al precedente punto 6 e individuati per ciascun parametro nel Capitolato tecnico (All. A1) ;
3. redigere apposito Verbale riportante le fasi della gara e a trasmetterlo tempestivamente al protocollo della Centrale regionale di Acquisto;
4. i verbali dovranno dare atto delle modalità di conservazione degli atti di gara.

IV° fase: Conferimento di fornitura

1. Nella data che verrà preventivamente comunicata ai concorrenti in una sala della Centrale di Acquisto sita in via D'Annunzio 64 -16121 Genova, è tenuta una seduta pubblica che avrà il seguente svolgimento:
2. Il Dirigente responsabile del procedimento, nella funzione di Presidente del Seggio di gara, provvede:
3. alla lettura del punteggio di Qualità come formalizzato nel Verbale della Commissione Giudicatrice;
4. all'apertura delle singole buste ed alla lettura dei prezzi proposti
5. a dichiarare l'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'art. 11, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006

Del che verrà redatto Verbale.

5. Modalità di aggiudicazione e riserva di non aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio di cui all'art. 83 D. Lgs. n. 163/2006, e cioè a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base ai parametri congiunti della Qualità e del Prezzo, come di seguito specificato.

Tutti i valori assoluti saranno trasformati in valori percentuali (con tre cifre decimali) rispetto alla base di riferimento.

PREZZO: massimo punti 30, secondo la seguente formula:

Per ribassi percentuali inferiori o uguali alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse:

$$p = 30 \times 0,90 \times (R / R_{Medio})$$

Per ribassi percentuali maggiori della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse:

$$p = 30 \times \left(0,90 + (1,00 - 0,90) \times \frac{R - R_{Medio}}{R_{Max} - R_{Medio}} \right)$$

dove:

p = punteggio;

R = ribasso in percentuale dell'offerta da valutare rispetto alla base d'asta;

R_{Max} = ribasso in percentuale dell'offerta più bassa presentata rispetto alla base d'asta,

R_{Medio} = media dei ribassi rispetto alla base d'asta in percentuale delle offerta ammesse.

utilizzando anche nei rapporti tre decimali dopo la virgola.

Nel caso in cui le offerte da valutare (ammesse all'apertura della busta economica) in un lotto **fossero soltanto due**, al fine di non frustrare la ratio del metodo di aggiudicazione adottato e garantire un idoneo

rapporto ponderale tra gli elementi soggetti a valutazione, si utilizzerà per quel lotto la seguente formula

- **PREZZO: massimo punti 30**, secondo la seguente formula:

$$p = (30 \times P_{\min}) / P$$

dove:

P = prezzo dell'offerta presa in considerazione;

P_{min} = prezzo dell'offerta con valore assoluto più basso;

- **QUALITA': massimo punti 70**, diversamente in relazione alla tipicità dei singoli prodotti di interesse, sulla base dei parametri di valutazione indicati nell'allegato (Sezione "A") e secondo i metodi di attribuzione dei punteggi previsti nel D.P.R. n. 207/2010 (allegati G e P),) e alle "linee per l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa negli appalti di servizi e forniture" emesse nel maggio 2011 dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori e forniture.

I criteri per l'attribuzione dei coefficienti sono riepilogati nella tabella seguente a cui rinviano puntualmente e specificamente i parametri di valutazione indicati nell'allegato "Sezione A".

Tipologia di criterio	Modalità di determinazione dei coefficienti	Formule / Scale utilizzate	Identif.
Criteri di natura qualitativa con caratteristiche intangibili	I coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e la successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.	Si utilizzerà una scala di cinque valori del tipo: eccellente coeff. 1,0 ottimo coeff. 0,7 buono coeff. 0,5 discreto coeff. 0,3 sufficiente coeff. 0,0	Q1
Criteri di natura qualitativa con caratteristiche intangibili	I coefficienti saranno determinati attraverso confronto a coppie secondo le linee guida di cui all'allegato G DPR n. 207/2010. Le valutazioni attribuite ad ogni coppia di offerta da parte di tutti i commissari vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando a 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le altre valutazioni effettuate. Nel caso in cui le offerte da valutare siano in numero inferiore a 3, il metodo del confronto a coppie, ancorché previsto dal bando, non si applica: viene utilizzato. In tal caso viene utilizzato il metodo Q 1.		Q2

Criteri qualitativi di natura tangibile e misurabile oggettivamente	<p>I valori risultanti dalla misurazione oggettiva dei parametri saranno trasformati mediante formule matematiche fondate sui principi indicati nel D.P.R. n. 207/2010 (allegato G) e cioè:</p> <ul style="list-style-type: none"> • coefficiente pari a 1 all'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione aggiudicatrice; • coefficiente pari a 0 pari al valore posto a base di gara; • coefficienti variabili da 0 a 1 determinati per interpolazione lineare per le diverse offerte fra i due valori 	<p>Per i parametri che valorizzano al rialzo le caratteristiche tecniche (offerta maggiore → migliore coefficiente) si utilizzerà la formula</p> $\frac{(\text{Valore offerta da valutare} - \text{Valore a base Gara})}{(\text{Valore offerta massima} - \text{Valore a Base di gara})}$ <p>Nel caso in cui non sia fissato il valore a base di gara si assumerà come tale il valore dell'offerta minima, diminuito del 20%.</p>	Q 3
		<p>Per i parametri che valorizzano al ribasso le caratteristiche tecniche (offerta minore → migliore coefficiente) si utilizzerà la formula</p> $\frac{(\text{Valore a base Gara} - \text{Valore offerta da valutare})}{(\text{Valore a Base di gara} - \text{Valore offerta minima})}$ <p>Nel caso in cui non sia fissato il valore a base di gara si assumerà come tale il valore dell'offerta massima, aumentato del 20%.</p>	Q 4
			Q 3 *
			Q 4 *
Per i criteri qualitativi di natura tangibile che prevedono la valutazione della presenza/assenza di una determinata caratteristica	Coefficiente 1 (presenza) o 0 (assenza)		Q 5

I coefficienti così ottenuti saranno trasformati in punteggi moltiplicando i valori ottenuti secondo la procedura sopra illustrata per i pesi attribuiti a ciascun parametro di valutazione.

In tutte le operazioni di calcolo saranno utilizzati **tre decimali** dopo la virgola; il valore sarà eventualmente arrotondato, per eccesso o per difetto, a seconda che la quarta cifra decimale risulti rispettivamente maggiore (o uguale) di 5 oppure minore di 5.

Alla Ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio derivante dalla somma dei punteggi assegnati ai vari criteri qualitativi in base alla tabella sopra esposta verranno attribuiti punti 70 e proporzionalmente alle altre secondo la seguente formula:

$$P_i \times 70 / P_{mig}$$

ove

P_i = punteggio conseguito dalla Ditta presa in esame;

P_{mig} = miglior punteggio conseguito;

La valutazione qualitativa dei prodotti proposti dalle ditte partecipanti alla gara è demandata ad apposita Commissione all'uopo costituita.

Il prezzo si intenderà franco e libero di ogni e qualsiasi spesa, trasporti, imballi, IVA di legge esclusa, per merce resa "franco magazzino" di destinazione.

La Centrale di Acquisto si riserva, ai sensi dell'art. 81 comma 3 del D.Lgs. 163/2006, la facoltà di non addivenire ad alcuna aggiudicazione se l'offerta risulti non congrua.

Di tutte le operazioni sarà redatto apposito verbale.

6. **Dovere di soccorso**

Ai sensi dell'art. 39 commi 1 e 2 D.L. n. 90/2014, convertito con L. 11.8.2014, n. 114 che ha novellato gli art. 38 e 46 D.Lgs n.163/2006, **la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive, di cui al comma 2 dell'art. 38 D.Lgs n.163/2006, nonché ogni altra ipotesi di mancanza, incompletezza e irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, obbligano il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Centrale di Acquisto, della sanzione pecuniaria in misura dell'uno per mille del valore della gara (commisurato ai lotti partecipati rispetto ai quali rileva l'irregolarità e comprensivo dell'eventuale opzione di rinnovo) e comunque non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.**

In tal caso, la Centrale assegna al concorrente un termine di dieci giorni naturali e consecutivi, perché siano rese, integrati o regolarizzati gli elementi e/o le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui al periodo precedente il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Centrale non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

Il dovere di soccorso ha il limite intrinseco della inalterabilità del contenuto dell'offerta, della certezza in ordine alla provenienza della stessa, del principio di segretezza, che presiede alla presentazione della medesima e di inalterabilità delle condizioni in cui versano i concorrenti al momento della scadenza del termine per la partecipazione alla gara. Il soccorso istruttorio non può in nessun caso alterare la par condicio, il libero gioco della concorrenza in quanto violerebbe il canone di imparzialità e di buon andamento della azione amministrativa.

Costituiscono irregolarità essenziali, a mero titolo di esempio, per quanto riguarda i contenuti della busta amministrativa la mancata sottoscrizione dell'istanza di partecipazione, la mancata presentazione (o l'inesatta determinazione) della garanzia di cui ai punti **b)** e **d)**, la mancata certificazione di cui al punto **c)** ove il concorrente si intenda avvalere del beneficio della riduzione della cauzione, l'inesattezza del contributo di gara CIG versato o la mancata allegazione del versamento effettuato nei tempi di legge **e)**, la mancanza o l'eventuale incompletezza dei documenti di cui ai punti **a)**, **h)**.

A mero titolo di esempio costituiscono irregolarità essenziale, sanabile con le modalità di cui sopra, per quanto riguarda i contenuti della busta tecnica la mancata presentazione della dichiarazione di cui al mod. E4

(dichiarazione della presenza delle caratteristiche tecniche richieste ai prodotti offerti) o la discordanza o contraddittorietà fra le informazioni riportate nelle schede tecniche, nell'Allegato E4 o negli altri documenti (catalogo, etc.) o comunque l'assenza di altri elementi, purché il contenuto dell'originaria offerta sia obiettivamente determinabile, senza possibilità per il concorrente di modificare o adeguare l'offerta stessa in sede di regolarizzazione delle dichiarazioni o degli elementi essenziali mancanti/discordanti.

A mero titolo di esempio costituiscono irregolarità essenziale, sanabile con le modalità di cui sopra, per quanto riguarda i contenuti della busta economica la mancata sottoscrizione dell'offerta (determinazione ANAC n. 1 dell'8.1.2015).

Per quanto riguarda la campionatura costituiscono irregolarità essenziali, mancanze sostanziali nelle tipologie e nelle quantità presentate dei riferimenti richiesti purché il contenuto dell'originaria offerta sia obiettivamente determinabile, senza possibilità per il concorrente di modificare o adeguare l'offerta stessa in sede di regolarizzazione delle dichiarazioni o degli elementi essenziali mancanti/discordanti.

Ogni eventuale altra mancanza o contraddizione, in quanto comportante incertezza assoluta sul contenuto dell'offerta o comunque su suoi elementi essenziali (anche in rapporto ai previsti elementi tecnici rilevanti per l'attribuzione dei punteggi di aggiudicazione), ovvero sulla provenienza dell'offerta stessa, comporterà esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 46.1bis del d. lgs. n. 163/2006.

7. Adempimenti successivi

Entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara, la Centrale di Acquisto provvederà, all'**aggiudicazione definitiva** a seguito di approvazione dell'aggiudicazione provvisoria, ai sensi dell'art. 11, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006.

La Centrale Acquisti provvederà, quindi, alla pubblicazione dell'**avviso volontario di trasparenza preventiva** secondo le modalità indicate dall'art. 79-bis del D. Lgs. n. 163/2006. Il contratto non potrà essere stipulato prima del termine dilatorio di **10 giorni** decorrenti dal giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso medesimo.

Entro 5 giorni dal provvedimento di aggiudicazione definitiva la Centrale di Acquisto provvederà alle comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, D.Lgs. n. 163/2006.

Entro 20 giorni dalla notifica dell'avviso di aggiudicazione, la Centrale procederà alla verifica, tramite il sistema AVCPASS dei requisiti di carattere generale della Ditta aggiudicataria.

L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta ed è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione definitiva diventa **efficace** dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

A seguito dell'aggiudicazione definitiva e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione della Convenzione di fornitura avrà luogo entro il termine di **60 giorni**, decorrenti dalla data di aggiudicazione, ovvero in altro termine espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La Convenzione di Fornitura sarà stipulata secondo le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e la loro registrazione sarà a cura della Centrale di Acquisto.

Le spese di registrazione e di bollo per la formalizzazione del contratto saranno a carico della Ditta aggiudicataria.

Saranno altresì a carico dell'aggiudicatario le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 D.Lgs. n. 163/2006, secondo quanto previsto dall'art. 34 punto 35 D.L. 18 dicembre 2012, n. 179, come convertito in L. 17 dicembre 2012, n. 221.

L'aggiudicatario resta impegnato alla stipula del contratto per 270 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Prima della stipula della Convenzione e comunque entro il termine fissato dalla Centrale di Acquisto l'aggiudicatario dovrà fornire, a pena di decadenza, tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli

previsti dalla normativa antimafia ai sensi del D.P.R. 252/98, nonché la garanzia fideiussoria ai sensi e con le modalità di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006.

In esecuzione a quanto disposto dall'art. 75 comma 7 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i., l'importo della **cauzione definitiva** potrà essere ridotto del 50% nel caso in cui la Ditta aggiudicataria risulti in possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee UNI CEI ISO 9000.

8. Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003, si informa che:

- ✓ il trattamento dei dati raccolti è finalizzato allo svolgimento della presente procedura di gara ed all'eventuale successiva instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- ✓ i suddetti dati vengono raccolti in archivio cartaceo e informatico nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura, ai sensi delle leggi vigenti e fermi restando i principi in materia di accesso ai documenti amministrativi;
- ✓ il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto pregiudica la partecipazione alla gara e la successiva eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- ✓ la comunicazione dei dati alle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria viene effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; la diffusione dei dati avviene ai sensi della vigente normativa in materia di pubblicità delle procedure di gara;
- ✓ l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 – “Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti” – del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003, fra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari fra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

9. Comunicazioni inerenti alla procedura di gara

Le comunicazioni attinenti alla procedura de qua saranno pubblicate nei termini di legge sul sito www.acquistiliguria.it - Sezione “Gare”.

REGIONE LIGURIA
ARS LIGURIA
AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO
Il Dirigente Responsabile Unico del Procedimento
(Dott. Luigi Moreno COSTA)